



**Государственное бюджетное учреждение города Москвы
Дом социального обслуживания «Обручевский»
(ГБУ Социальный дом «Обручевский»)**

ПРИКАЗ

от «27» 12 2021 г.

№ 109

**«Об утверждении Положения
о Филиале «Беляево»
ГБУ Социальный дом «Обручевский»**

В соответствии с пунктом 1.10. Устава ГБУ Социальный дом «Обручевский», в целях упорядочения системы руководства, организации работы учреждения и повышения эффективности взаимодействия структурных подразделений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Филиале «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Информировать заведующего Филиалом «Беляево», а также руководителей обособленных подразделений и структурных подразделений Центрального подразделения о том, что Положение о Филиале «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский» вводится в действие с 01 января 2022 года.
3. Заведующему Филиала «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский» принять к исполнению Положение о Филиале «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский».
4. Ознакомить с настоящим приказом заведующего Филиала «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский».
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение о Филиале «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский»

Директор

Исполнитель:
Чельцов Антон Викторович



А.В. Бесштанько

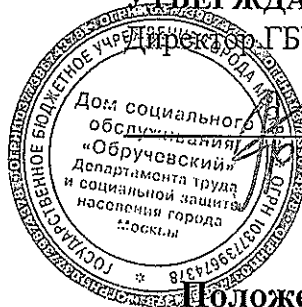
ГБУ Социальный Дом «Обручевский»
КОПИЯ ВЕРНА
Директор

А.В. Бесштанько
«27» 12 2021 г.

Приложение к Приказу от 27.12.2024 № 109

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ Социальный дом «Обручевский»



А.В. Бештанько

Положение

о Филиале «Беляево»

**Государственного бюджетного учреждения города Москвы
Дома социального обслуживания «Обручевский» Департамента труда и
социальной защиты населения города Москвы
(ГБУ Социальный дом «Обручевский»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал «Беляево» ГБУ Социальный дом «Обручевский» (далее – Филиал) создан в соответствии с приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 22.10.2021 г. № 1091 «О совершенствовании работы по оказанию социальных услуг», приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 07.12.2021 г. № 1262 «Об утверждении Устава государственного бюджетного учреждения города Москвы Дома социального обслуживания «Обручевский» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

1.2. Полное наименование Филиала «Беляево»: Филиал «Беляево» Государственного бюджетного учреждения города Москвы Дома социального обслуживания «Обручевский» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

1.3. Сокращённое наименование Филиала «Беляево»: Филиал «Беляево» ГБУ «Социальный дом «Обручевский».

1.3. Место нахождения Филиала: 117437, город Москва, улица Профсоюзная, дом 118А.

1.4. Филиал «Беляево» является обособленным подразделением ГБУ «Социальный дом «Обручевский» и осуществляет свою деятельность на основании Устава ГБУ «Социальный дом «Обручевский» и настоящего Положения.

1.5. В своей деятельности Филиал «Беляево» руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными нормативно-правовыми актами, ратифицированными Российской Федерацией,

действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, Уставом ГБУ Социальный дом «Обручевский») и настоящим Положением.

1.6. Филиал «Беляево» имеет печать, бланки и штампы.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал «Беляево» создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий города Москвы в сфере социальной защиты населения.

2.2. Филиал «Беляево» предназначен для оказания социальных услуг воспитанникам: детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в том числе детям – инвалидам с психическими расстройствами, помещённым под надзор; детям, временно помещённым в учреждение, когда родители, усыновители (удочерители), либо опекуны (попечители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении такого ребёнка; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; выпускникам учреждения (далее - получатели социальных услуг).

2.3. Целями деятельности, для которых создан Филиал «Беляево», являются:

- удовлетворение потребностей населения в доступном и качественном социальном обслуживании и оказание услуг социального обслуживания получателям социальных услуг;

- возвращение детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под надзором в учреждении, в кровную семью, а при невозможности этого – содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства воспитанников учреждения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи;

- обеспечение прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- социальная адаптация и реабилитация получателей социальных услуг;

- постинтернатная адаптация выпускников учреждения к самостоятельной жизни;

- создание безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказание социальных, медицинских услуг, а также услуг в сфере образования в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами города Москвы.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.3, Филиал может осуществлять следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Социальное обслуживание в стационарной форме в соответствии с перечнем социальных услуг, а также индивидуальной программой предоставления социальных услуг, осуществляемое путём предоставления:

- социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинских услуг, направленных на поддержание

и сохранение здоровья получателей социальных услуг;

- социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

2.4.2. Осуществление медицинской деятельности в соответствии с лицензией.

2.4.3. Осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами для собственных нужд в соответствии с лицензией.

2.4.5. Осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией.

2.4.6. Круглосуточный приём и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещённых в Учреждение по заявлению законных представителей (далее также – дети, ребёнок), в том числе создание условий пребывания детей в учреждении, приближённых к семейным и обеспечивающих безопасность детей.

2.4.7. Уход за детьми, организация физического развития детей с учётом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения.

2.4.8. Организация содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

2.4.9. Организация проведения информационных кампаний в рамках направлений деятельности учреждения, в том числе по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, либо на патронатное воспитание.

2.4.10. Подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

2.4.11. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами

или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание.

2.4.12. Сопровождение семей, принявших ребёнка (детей) на воспитание.

2.4.13. Осуществление постинтернатного патроната.

2.4.14. Содержание и воспитание, содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в учреждении для детей-сирот (дети-инвалиды).

2.4.15. Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей.

2.5. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и с учетом социально-экономического развития города Москвы.

2.6. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Филиала.

3. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

3.1. Имущество Филиала «Беляево» закрепляется за ГБУ Социальный дом «Обручевский» на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Филиал использует переданное ему недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Филиал не вправе без согласия учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления или приобретённым ГБУ Социальный Дом «Обручевский» за счёт средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закреплённого за ГБУ Социальный дом «Обручевский» на праве оперативного управления, а так же осуществлять его списание.

3.4. Имущество Филиала «Беляево» учитывается на балансе ГБУ Социальный дом «Обручевский».

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Непосредственное руководство Филиалом «Беляево» осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Директором ГБУ Социальный дом «Обручевский» по согласованию с Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

Заведующий Филиалом «Беляево» действует на основании доверенности, выдаваемой Директором ГБУ Социальный дом «Обручевский».

4.2. Заведующий Филиалом «Беляево»:

по доверенности действует от имени ГБУ Социальный дом «Обручевский» в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением;

осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала «Беляево»;

представляет интересы Филиала «Беляево» в государственных органах, коммерческих и общественных организациях;

в пределах своих полномочий издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала «Беляево»;

несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Филиал «Беляево» задач и осуществление им своих функций;

совершает иные действия, необходимые для достижения целей и выполнения задач Филиала «Беляево».

Контроль за деятельностью Филиала «Беляево» осуществляется Директором ГБУ Социальный дом «Обручевский» и Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы.

5. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

5.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведёт статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами ГБУ Социальный дом «Обручевский».

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

6.1. Деятельность Филиала прекращается по решению Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

